

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA  
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS**



**Informe de Seguimiento al Plan de Desarrollo de la Facultad de  
Ciencias Humanas**

**2014**

**Directora**

**Dra. Rosa Guadalupe Heras Modad**



**Mexicali, Baja California, Agosto 2014**

**Facultad de Ciencias Humanas  
Directorio y Equipo de trabajo coordinador**

**Dra. Rosa Guadalupe Heras Modad**

Directora

**Mtra. Lilia Guadalupe López Arriaga**

Subdirectora

**C.P. Leticia Isabel Ayala Armenta**

Administradora

**Mtra. Yessica Martínez Soto**

Coordinadora de Formación Básica

**Dra. María Elena Zermeño Espinosa**

Coordinadora de Formación Profesional y Vinculación

**Mtro. Jesús Adolfo Soto Curiel**

Coordinador de Posgrado e Investigación

## **INTRODUCCIÓN**

Poder llegar al término de un ciclo dentro de la Facultad de Ciencias Humanas (FCH) y sentir el gran orgullo por la distinción de dirigir en forma conjunta con un equipo de trabajo que manifiesta una gran disposición así como la amplia participación de docentes y estudiantes, en el periodo comprendido de 2010 a 2014, permite que hoy se presente este informe donde se comprenden las principales estrategias, acciones, indicadores y metas que se desarrollaron y que han permitido el cumplimiento y seguimiento de las actividades establecidas tanto en el Plan de Desarrollo Institucional de la Facultad como en las políticas institucionales marcadas en el PDI de nuestra Universidad, atendiendo a los criterios de calidad, equidad, pertinencia y transparencia, partiendo de normas generales que han venido guiando la transformación del quehacer al interior de nuestra comunidad, aspecto que la ubica en una etapa de crecimiento y posicionamiento diferente al 2010 que se asumió la alta mención de la dirección de esta emblemática unidad académica.

Nuestros alumnos siguen siendo escuchados en forma sistemática, tomando en cuenta sus señalamientos y estableciendo compromisos de atención y seguimiento a sus demandas y solicitudes. Se continuó privilegiando las opiniones de cuerpos colegiados, egresados y organismos de alta especialización, favoreciendo así a la colocación conjunta de un trabajo de impacto a la sociedad en general.

A partir del ciclo escolar 2012-2 se implementaron cuatro planes de estudios homologados dentro de nuestra Institución, lo que nos ha llevado a un trabajo importante de seguimiento a esta actividad marcada y atendida como prioritaria.

Se avanza en los trabajos de revisión a los indicadores de los organismos evaluadores ya que se tienen las primeras evaluaciones de seguimiento con ellos para la búsqueda de la re acreditación y mantenimiento de la calidad en los programas educativos que impartimos desde nuestra facultad.

Este informe está compuesto de tres grandes momentos, en primer término la información que permite observar el contexto en el cual se desarrolla nuestra Facultad y da cuenta de los indicadores institucionales, en un segundo momento los resultados que se han obtenido del seguimiento al Plan de desarrollo Institucional de nuestra Facultad de Ciencias Humanas, y en tercer lugar el ejercicio presupuestal de nuestra Institución.

## **CONTEXTO EN EL QUE SE DESARROLLA LA FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS.**

### **Programas educativos (PE)**

La FCH ofrece actualmente cinco programas de licenciatura: Ciencias de la Educación, Psicología, Ciencias de la Comunicación, Sociología e Historia. En el área de posgrado se ofrecen los programas de Maestría en Ciencias de la Educación y Maestría en Comunicación.

La matrícula en los programas de licenciatura ha ido cambiando y creciendo sostenidamente, actualmente se cuenta con un promedio semestral de 2600 estudiantes.

La FCH en el 2014 cuenta con cuatro de los programas educativos acreditados: las licenciaturas en Ciencias de la Educación, Psicología, Ciencias de la Comunicación y Sociología; en el caso de Historia recién se cuenta con generación de egreso, condición que nos permite iniciar los trabajos rumbo a la acreditación con el organismo correspondiente.

En la misma línea de acreditación, los programas de maestría fueron sometidos a su ingreso al Padrón Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC), al momento se cuenta con recomendaciones para ser atendidas y someterlo nuevamente a evaluación.

Además de los programas de licenciatura y posgrado, dentro de la FCH se cuenta con el Programa de Educación Sustentable de Adultos Mayores (ESAM), que da atención educativa a personas que están en el rango etario de los 50 años o más.

### **Planta académica/docencia**

La planta académica de la Facultad de Ciencias Humanas está compuesta por 53 docentes de tiempo completo, dentro de los PTC tres son técnicos académicos de tiempo completo y en promedio 128 profesores de asignatura por ciclo escolar.

De los 53 profesores, 34 tienen nivel de doctorado, 16 tienen grado de maestría y 3 tienen nivel de licenciatura. En cuanto a los técnicos académicos, 2 tienen maestría. La distribución por disciplina está conformada por 16 PTC en la licenciatura en Ciencias de la Educación, 16 PTC en la licenciatura en Psicología, 13 para la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación más un técnico académico, 3 PTC para Licenciatura en Sociología, 3 PTC para la Licenciatura en Historia, además de 2 técnicos académicos para el área de Orientación Educativa y Psicológica.

Para el ciclo 2014-2 se logró cubrir dos plazas por jubilación y adicionalmente la contratación de cuatro plazas de nueva creación, dos en el área de historia y dos en psicología.

### **Cuerpos Académicos (CA)**

La FCH mantiene el interés en fortalecer la participación de sus profesores en cuerpos académicos, por lo que a la fecha se tiene participación en los siguientes: Procesos de Enseñanza Aprendizaje; Gestión y Administración de Sistemas Educativos; Desarrollo Humano y Educación; Educación Superior y Sociedad; Procesos de Comunicación en Organizaciones e Instituciones Sociales; el liderazgo de estos CA se encuentra en la Facultad, los CA en donde se participa como miembro o colaborador fuera de la Facultad y que permite consolidar el concepto de DES son: Educación Apoyada en Tecnologías de la Información,

Comunicación y Colaboración, Educación y Vinculación; Innovación Educativa; Relaciones Internacionales y Políticas Públicas; Estudios Culturales y Estudios y Proyectos Psicopedagógicos, en los cuales se encuentran asociados profesores con perfil PROMEP.

### **Personal administrativo y de servicio**

Para dar cumplimiento a las funciones sustantivas de docencia, investigación y extensión de la cultura y los servicios, la Facultad de Ciencias Humanas es apoyada por el siguiente personal administrativo y de servicio: ocho analistas especializados, cuatro secretarías, catorce intendentes y un auxiliar administrativo.

### **Infraestructura y equipamiento**

La infraestructura física actual de la FCH se integra por 9 edificios, en los cuales se incluyen 36 aulas, una sala audiovisual y un aula magna. Uno de los edificios es del Sistema de Información Académica (tres salas de usos múltiples y dos salas de capacitación). Se cuenta con tres laboratorios que corresponden a psicofisiología, desarrollo humano y modificación de la Conducta; además de cinco laboratorios de las siguientes áreas: televisión, periodismo, fotografía, radio e informática; se tienen 34 cubículos para profesores, una casa móvil del Centro Interdisciplinario de Atención Educativa a la Comunidad, una cafetería, dos salas para maestros, una cancha de básquetbol, un área verde habilitada como campo de fútbol y cancha de vóley bol y dos estacionamientos: uno para docentes y administrativos, y otro para estudiantes y visitantes. Considerando la importancia de las áreas adjetivas durante el 2012 se adecuó el salón 204 como espacio exclusivo para estos servicios permitiendo ofrecer una atención mayormente cálida y exclusiva a los concurrentes. Adicionalmente se dispuso de un área exclusiva para docentes de asignatura en la planta alta del edificio 4, equipada con equipo modular, conexión a internet, cañón y pizarrón acrílico.

## **Investigación**

La FCH dispone de un total de 23 proyectos registrados ante la Coordinación de Posgrado e Investigación, con 31 PTC asignados como profesor-investigador. De los profesores que cuentan con Perfil PROMEP, que participan en CA y tienen la categoría de profesor investigador, 5 tienen el estatus de investigador en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI) por lo que se establecen grandes retos para fomentar la productividad y el desarrollo de investigaciones.

## **SEGUIMIENTO A LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y EJES TRANSVERSALES DEL PLAN DE DESARROLLO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS AL 2014.**

### **POLÍTICA INSTITUCIONAL 1. IMPULSO A LA FORMACIÓN DE LOS ALUMNOS**

Bajo la concepción de un modelo educativo centrado en la persona y orientado hacia el aprendizaje, en donde el docente y el alumno son piedra angular del mismo; se presentan estrategias y acciones que fomenten el desarrollo y crecimiento de los académicos dentro de la Facultad y las actividades que conduzcan a un tratamiento de las necesidades, intereses y características de nuestros alumnos, en donde se favorezca la formación integral del estudiante, todo esto enmarcado en programas orientados hacia la calidad educativa de nuestros programas.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa General 1. Fortalecimiento del modelo educativo de la Universidad. Iniciativa específica 1.1.1 Revisión del modelo educativo y de su implementación. PDI-UABC 2011-2015

#### **ESTRATEGIA 1.1**

Proponer grupos académicos que permitan fortalecer e impulsar el plan de estudios reestructurado y que iniciará su operación a partir del ciclo 2012-2 en las carreras de Educación, Psicología, Comunicación y Sociología.

## **ACCIONES:**

1. Establecer comités de seguimiento y evaluación para el plan de estudio reestructurado.

Indicador: Conformación de comité de seguimiento y evaluación. (2012-2 – 2014-1)

2. Promover una participación más amplia de estudiantes en edad académica avanzada en la carrera de educación, en las labores de diseño de unidades de aprendizaje, en forma organizada y representativa así como a través de unidades de aprendizaje afines que lo permitan.

Indicador: Número de unidades de aprendizaje diseñadas al semestre. (2012-2 – 2014-1)

3. Promocionar la modalidad educativa de ayudantía docente para propiciar la formación de recursos humanos capacitados, y contar de esa manera con monitores experimentados que cumplan una doble función: la del aprendizaje permanente y la del apoyo a grupos en edad académica diferente a la suya.

Indicador: Número de alumnos asignado en ayudantía docente. (2011-1 – 2014-1)

### **LOGROS POR ESTRATEGIA**

- Se conformo el Comité de seguimiento y evaluación en sesión de consejo técnico y se encuentra operando y sesionando dos veces al mes, con la representatividad de docentes y alumnos.
- Se realizaron reuniones con la academia de la Lic. en Ciencias de la Educación para la revisión de unidades de aprendizaje (PUA). Producto



de los cuales se obtuvieron la elaboración de los planes de clase de 20 (PUA)

- Se genera para la propia facultad el diseño de unidades de aprendizaje y se ha trabajado con las Unidades académicas de Ciencias Sociales y Políticas y Arquitectura en la construcción de sus propias PUA.
- La modalidad no convencional (MNC) de ayudantía docente ha recibido 65 solicitudes, en el ciclo que se informa, lo que permite propiciar la formación de recursos humanos capacitados, y contar de esa manera con monitores experimentados.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa General 1.2. Formación pertinente y de buena calidad en respuesta a las necesidades sociales. Iniciativa Específica 1.2.2. Contribución de la UABC a la atención a la demanda de educación superior con equidad. PDI-UABC 2011-2015

## **ESTRATEGIA 1.2**

- Evaluar la modalidad semiescolarizada, así como los programas no convencionales que funcionan en la facultad tales como Educación Superior para Adultos Mayores y atención a reclusorios.

## **ACCIONES:**

1. Establecer programas de evaluación permanente al interior de las academias, considerando los resultados de CENEVAL así como las evaluaciones periódicas institucionales.

Indicador: Programa de evaluación establecido. (2012-1 – 2014-1)

2. Definir en base a las evaluaciones presentadas diferentes alternativas para las modalidades no convencionales trabajadas al interior de la Facultad.

Indicador: Propuesta de alternativas para modalidades no convencionales.  
(2012-2 – 2014-1)

3. Incorporar la Evaluación Docente por la opinión del Estudiante, como una fuente confiable para la retroalimentación de los procesos académicos que favorezcan la mejora continua para fortalecer las modalidades no convencionales.

Indicador: Resultados de la evaluación docente. (2011-2 – 2014-1)

### **LOGROS POR ESTRATEGIA**

- Se dio un importante avance en la evaluación de la modalidad semiescolarizada con la reestructuración de los planes de estudio, pero falta sistematizar este esfuerzo para marcar nuevos derroteros en la modalidad.
- A partir de la implementación de la MNC, se incorporaron nuevos esquemas de operación incorporando así mismo políticas marcadas desde oficinas centrales.
- Para retroalimentar la docencia impartida en nuestra facultad se incorpora la evaluación docente por opinión del estudiante, cruzando esta misma con criterios de capacitación y actualización, así como de contratación en el caso de maestros por asignatura.

### **ESTRATEGIA 1.3**

- Desarrollar modalidades educativas no convencionales al interior de las licenciaturas y posgrados.

### **ACCIONES:**

1. Promover la educación a distancia como estrategia operativa de los planes de estudio.

Indicador: Número de docentes y alumnos capacitados en el uso de plataformas. (2011-2 – 2014-1)

2. Continuar y promover los programas semiescolarizados que se tienen implementados, ampliándolos a otras áreas y grados académicos.

Indicador: Número de programas semiescolarizados ampliados y de nueva creación. (2012-1 – 2014-1)

3. Impulsar la participación docente en el diseño de programas educativos con el uso de nuevas tecnologías.

Indicador: Número de unidades de aprendizaje diseñadas con el uso de nuevas tecnologías. (2011-2 – 2014-1)

4. Organizar un grupo interdisciplinario de apoyo a las Unidades académicas de la Universidad en el diseño y producción de programas educativos en modalidades no convencionales, ya que es en nuestra Facultad donde convergen los cuerpos académicos que diseñan, ambientan y definen los aspectos metodológicos y técnicos de programas educativos.

Indicador: Número de programas diseñados bajo modalidades no convencionales por un grupo interdisciplinario. (2013-1 – 2014-1)

5. Sistematizar y realizar seguimiento al impacto de otras modalidades educativas al interior del aula.

Indicador: Sistema de seguimiento establecido. (2013-1 – 2014-1)

## LOGROS POR ESTRATEGIA

- Durante el ciclo 2014-1 se impartieron un total de 57 cursos con el apoyo de la plataforma Blackboard, 12 de los cuales fueron impartidos en modalidad semipresencial y 6 a distancia en línea, operados por 23 profesores a un total de 1582 alumnos.

### ESTRATEGIA 1.4

- Promover la modalidad en línea al interior de los planes de estudio a través de la capacitación en el uso de Tecnologías de la Información y comunicación.

### ACCIONES:

1. Realizar un diagnóstico sobre las posibilidades y necesidades de profesores sobre el uso de Tecnologías de la Información y Comunicación que permita el desarrollo de estrategias de formación encaminadas a solventar las necesidades encontradas.

Indicador: Diagnóstico realizado. (2012-1)

2. Implementar programas de formación para la utilización de Tecnologías de la Información y Comunicación dirigidos a alumnos y docentes.

Indicador: Número de programas de formación implementados bajo el uso de las TIC's. (2013-1 – 2014-1)

3. Implementar posgrados en línea

Indicador: Numero de programas en línea diseñados (2013-1)

- 4.- Generar diseño de cursos en línea

Indicador: Numero de cursos en línea diseñados (2013-1)

5. Integrar materiales didácticos en repositorio disponible para docentes y estudiantes.

Indicador: Numero de materiales didácticos en línea diseñados (2013-1)

### LOGROS POR ESTRATEGIA

- En coordinación con el Cuerpo Académico de Educación apoyada en tecnologías de información, comunicación y colaboración se desarrollo un diagnóstico sobre integración de las TICC en los procesos de transición de la enseñanza presencial hacia la diversificación en modalidades semipresenciales y a distancia en línea en el marco del modelo educativo de la UABC.
- Se implemento una coordinación del posgrado en Ciencias de la Educación en línea para el área de énfasis de Administración Educativa, ahí se trabajo el marco conceptual para poder hacer un planteamiento de la Maestría en Línea.
- Durante el ciclo 2014-1 se impartieran un total de 57 cursos con el apoyo de la plataforma Blackboard, 12 de los cuales fueron impartidos en modalidad semipresencial y 6 a distancia en línea, operados por 23 profesores a un total de 1582 alumnos.

#### ESTRATEGIA 1.5

- Promover el incremento de la eficiencia terminal en los programas de licenciatura y posgrado.

#### ACCIONES

1. Implementar una campaña de titulación entre población rezagada.

Indicador: Campaña de titulación entre población rezagada. (2011-2 – 2012- 2)

2. Informar sobre los requisitos de titulación establecidos por la normatividad universitaria.

Indicador: Campaña de difusión generacional. (2011-2 – 2014-1)

### LOGROS POR ESTRATEGIA

- Se lanzo una campaña en cada ciclo para hacer una revisión de las generaciones que egresan para detectar los motivos que tienen para no salir con su titulo.
- En reuniones de trabajo con los potenciales a egresar los estudiantes revisan su cardex, y evalúen ellos mismos si son potenciales a egresar.
- Se Logro que todas las generaciones logren tomar protesta en un 90% de sus egresados.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa General 1.1.Fortalecimiento del modelo educativo. Iniciativa específica 1.1.2. Apoyo a la formación integral de los alumnos. PDI-UABC 2011-2015

### ESTRATEGIA 1.6

- Apoyar en la formación integral del los estudiantes de la FCH.

### ACCIONES

1. Realizar un seguimiento y promoción de la definición de habilidades y valores en los programas de asignaturas, que promueva una vinculación con los ejercicios prácticos e investigativos y genere una cultura educativa de ellos.

Indicador: Número de unidades de aprendizaje revisadas. (2012-2 - 2014-1)

2. Difusión permanente del plan de estudios enfatizando en el logro de las competencias profesionales y la evidencia del desempeño establecidas en él, así como en las habilidades y valores plasmadas en los perfiles de egreso.

Indicador: Campaña de difusión del plan de estudios. (2012-1 – 2014-1).

### LOGROS POR ESTRATEGIA

- Se trabaja una reunión semestral con el cuerpo de tutores de Tronco Común para la homologación de las acciones tutoriales y el seguimiento a estudiantes de Área Básica.
- Se impartió un taller de tutoría a estudiantes de tronco común con 114 asistentes.
- Se realizó un ejercicio de consulta interna “sondeo de carrera”, donde se recuperaron 239 registros escritos de la primera y segunda opción de carrera para la subasta 2014-2.
- Se implementó el programa propedéutico para estudiantes de nuevo ingreso que incluye el taller de Motivación, Lecto-Escritura y Manejo de Plataformas.

### **POLÍTICA INSTITUCIONAL 2. FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN**

El reconocimiento de la Investigación como función sustantiva que permite la generación y desarrollo del conocimiento científico, que al volverla forma de estudio permanente que permea los planes de estudio y la actividad cotidiana escolar permitirá obtener programas de calidad en garantía a las necesidades de profesionistas de las áreas sociales de nuestra Facultad. Esto será realidad con el establecimiento de las siguientes estrategias y acciones.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa General 2.1 Impulso a la investigación

## **ESTRATEGIA 2.1**

- Revisar, reestructurar y en su caso, definir un programa de investigación en los diferentes posgrados que favorezca la formación de recursos humanos e incorpore a estudiantes de maestría.

### **ACCIONES:**

1. Conformar un comité de Investigación que instrumente acciones específicas para el establecimiento de líneas de investigación en los tres niveles educativos, licenciatura, maestría y doctorado.

Indicador: comité de investigación conformado. (2011-2)

2. Establecer de manera interdisciplinaria al interior de las asignaturas metodológicas, la producción de trabajos que faciliten posteriormente la elaboración de tesis.

Indicador: Numero de trabajos de tesis. (2011-2-2014-1)

3. Participar en redes metodológicas que coadyuven a la promoción de la investigación entre la planta docente.

Indicador: número de redes metodológicas en que participan profesores de la FCH. (2011-2014)

4. Continuar e incrementar la participación de docentes y alumnos en la asistencia y presentación de trabajos en congresos nacionales e internacionales, simposios y foros de investigación, como escaparates de difusión y promoción.



Indicador: Numero de trabajos presentados en eventos. (2011-2- 2014-1)

5. Incrementar la producción de alto nivel que sea resultado de la investigación, en artículos en revistas reconocidas por el Conacyt, en revistas indexadas y libros sometidos a la convocatoria anual del libro UABC.

Indicador: Numero de producción de alto nivel resultado de investigación presentado. (2011-2 – 2014-1)

6. Generar un sistema de evaluación permanente de los proyectos de investigación registrados por la Facultad.

Indicador: sistema de evaluación implementado y funcionando. (2013-1)

7. Definir un evento Internacional de manera interinstitucional que favorezca la integración de las cinco carreras así como los postgrados.

Indicador: Evento Internacional realizado. (2013-2)

8. Formar a los docentes en investigación mediante la impartición de cursos

Indicador: Numero de cursos impartidos. (2011-2-2014-1)

9. Capacitar a los profesores en la escritura de artículos científicos

Indicador: Numero de artículos científicos producidos. (2011-2)

10. Incrementar el número de PTC en el SIN, promoviendo su participación en las convocatorias.

Indicador: Numero de PTC con SNI. (2012-1)

11. Favorecer la integración de grupos de investigación.

Indicador: Numero de grupos de investigación (2013-1)

## LOGROS POR ESTRATEGIA

- Se llevaron a cabo cuatro sesiones del foro Diálogos que busca fomentar la cultura de investigación en la Facultad.
- Se logro la aprobación del Consejo de Investigación ante el Consejo Técnico.
- Con las modalidades de Ejercicio investigativo y Ayudantías de investigación se impulsó la formación de 28 alumnos de las LCE, LP, LCC y LS en este ámbito a la vez que se fortaleció el desarrollo de 11 investigaciones registradas ante Posgrado y 1 emprendida por iniciativa de la alumna, que responden a necesidades actuales, entre las que se encuentran investigaciones aplicadas que benefician en forma inmediata a la comunidad.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa General 2.1 Impulso a la investigación  
Iniciativa Especifica 2.1.2. Consolidación de los cuerpos académicos. PDI-UABC 2011-2015

### ESTRATEGIA 2.2

- Favorecer la integración de los cuerpos académicos al interior de la FCH, buscando su consolidación.

### ACCIONES:

1. Reestructurar los cuerpos académicos en formación o en proceso de consolidación, en base al trabajo reflexivo en conjunto y en relación directa a las LGAC de los CA.

Indicador: Numero de CA reestructurados. (2011-2)

2. Propiciar los trabajos conjuntos entre los CA de las cuatro carreras, de tal manera que se produzcan propuestas interdisciplinarias.

Indicador: Numero de trabajos conjuntos de CA. (2011-2 – 2014-2)

3. Diseñar junto con los CA los proyectos de vida y de carrera de los académicos y establecer acciones conducentes y coherentes con el programa educativo en el cual se desarrollan, con las Investigaciones en las que participan y con el CA al que pertenecen.

Indicador: Numero de proyectos de vida y de carrera de académicos en CA. (2011-2)

### **LOGROS POR ESTRATEGIA**

- Se participó en reuniones de trabajo para seguir estrategias para fortalecer y/o reestructurar a los CA de la Facultad
- Se dio seguimiento a los CA en formación que contaron con apoyo CONACYT .
- Se otorgo apoyo en la gestión de recursos para la realización de los viajes para presentación de trabajos y ponencias en congresos nacionales e internacionales, simposios y foros de investigación de los alumnos de maestría durante el semestre 2014-1.
- Se otorgo apoyo en la gestión para realización de los viajes de los docentes integrantes de los cuerpos académicos.

### **POLÍTICA INSTITUCIONAL 3. AMPLIACIÓN DE LA PRESENCIA DE LA UABC EN LA COMUNIDAD**

La formación integral del estudiante y el respeto a sus necesidades y características nos compromete a la búsqueda permanente de estrategias conjuntas que permitan el desarrollo del ser humano al interior de nuestras

instituciones, es por ello que se establecen acciones que permitan la ampliación de la presencia de la universidad en la comunidad como un todo integrado que nos lleva al logro de la calidad educativa.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa General 3.1.reforzamiento y articulación de la presencia de la Universidad en la comunidad Iniciativa Específica 3.1.1. Fortalecimiento de la vinculación de la Universidad con el entorno. PDI-UABC 2011-2015

### **ESTRATEGIA 3.1**

- Desarrollar de manera conjunta con los cuerpos colegiados propuestas de vinculación que beneficien, por un lado, el avance y desarrollo científico de las profesiones que se imparten en la Facultad, y por el otro, permitan la adquisición de recursos económicos.

#### **ACCIONES:**

1. Promover programas de educación continua de calidad que beneficien a la comunidad en general.

Indicador: Número de cursos de actualización y/o diplomados (2011-2 - 2014-1).

2. Desarrollar un impacto educativo en la sociedad con la realización de trabajo comunitario a partir de las asignaturas que se relacionen con proyectos específicos.

Indicador: Número de proyectos de vinculación con valor en créditos, de programas de servicio a la comunidad y de prácticas académicas (2011-2 - 2014-1).

3. Continuar con la oferta de servicios de asistencia y desarrollo comunitario tales como el CIAEC promoviendo la colaboración y el trabajo interdisciplinario en las áreas de psicología, sociología, educación, comunicación e historia.

Indicador: Número de personas atendidas en los servicios ofertados en la Facultad (2011-2 - 2014-1).

Indicador: Número de profesores y alumnos de las diferentes disciplinas que participan de los programas, talleres y laboratorios que ofrecen servicios a la comunidad (2011-2 - 2014-1).

4. Continuar e impulsar los trabajos de vinculación que se desarrollan al interior de la Facultad con programas específicos como Maestro-Huésped.

Indicador: Número de profesores que participan de los programas de vinculación al interior de la facultad (2011-2 - 2014-1).

5. Reorientar la práctica profesional hacia programas que impacten a sectores sociales y productivos de manera sistemática.

Indicador: Número de programas de práctica profesional sistematizados (2011-2 - 2014-1).

6. Continuar impulsando el Programa de Educación Sustentable para Adultos Mayores.

Indicador: Apoyos recibidos por la Coordinadora, colaboradores y alumnos (2011-2 - 2014-1).

7. Conjuntamente con el Consejo de Vinculación, impulsar acciones de trabajo que impacten en el desarrollo de la facultad y de sus egresados.

Indicador: Programa de Egresados funcionando para el 2012-1.

8. Favorecer la firma de convenios con instituciones externas a la UABC con el fin de vincular a la comunidad de la facultad con los sectores público, social y productivo, sobre todo en lo que respecta a la prestación de servicios y prácticas académicas y profesionales.

Indicador: Número de programas de vinculación y de prestación de servicios (2011-2 - 2014-1).

9. Ofrecer educación continua a los alumnos en etapas terminales y a egresados.

Indicador: Número de cursos de educación continua (2011-2 - 2014-1).

10. Promocionar las modalidades de acreditación que favorezcan la vinculación de los programas de formación profesional con las necesidades de la población.

Indicador: Número de modalidades de acreditación vinculadas con las necesidades de la población (2011-2 - 2014-1).

### **LOGROS POR ESTRATEGIA**

Respecto a las Modalidades No convencionales (MNC) se precisan los siguientes logros:

- 330 alumnos de todas las carreras de la FCH fueron beneficiados con 107 Modalidades No Convencionales de Aprendizaje impartidas por 88 docentes de la FCH durante el ciclo 2014-1.
- 28 Asesorías académicas fueron impartidas a 62 alumnos a cargo de 29 docentes de las cinco disciplinas ofrecidas en la FCH durante 2014-1 (16 de ellos son PTC y 13 son profesores de asignatura).
- 45 Unidades de Aprendizaje contaron con 65 Ayudantías Docentes que apoyaron a 30 docentes de cuatro carreras (LCE, LP, LCC y LS) durante el ciclo 2014-1 (28 PTC y 2 profesores de asignatura).

- 12 Proyectos de Vinculación con Valor en Créditos impartidos por 8 docentes de las Licenciaturas en Ciencias de la Educación, Psicología y Ciencias de la Comunicación albergaron a 146 estudiantes durante el ciclo 2014-1.
- 1 ejercicio investigativo fue apoyado por 1 docente de la LCC, 13 Ayudantías de investigación fueron realizadas por 27 alumnos de todas las disciplinas, excepto la Lic. en Historia.
- 7 Laboratorios fueron apoyados por 29 alumnos a cargo de 4 PTC y 3 Analistas de Psicología y Ciencias de la Comunicación, quienes recibieron créditos con la modalidad de Ayudantía de Laboratorio.
- Se mantiene una comunicación constante con los egresados de la Facultad por la vía del correo electrónico y redes sociales, además de invitarlos a foros de experiencia y contacto con los jóvenes estudiantes.
- Se realizó la muestra internacional de cine documental DOCSTOWN en espacios universitarios, así como charlas en torno al cine, se rescató nuestra pertenencia a la Red Alternativa de Exhibición de Documentales RAED que facilitó la proyección de cine documental todos los miércoles, se participó con la muestra internacional de cine PROYECTOR 2 veinte 22 en la Feria Internacional del Libro UABC y se lanzó la convocatoria a la Muestra Internacional de Cortometraje Cúcara Mácara.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa General 3.1.reforzamiento y articulación de la presencia de la Universidad en la comunidad Iniciativa Específica 3.1.2. Fomento y promoción de las actividades culturales, artísticas y deportivas. PDI-UABC 2011-2015

### **ESTRATEGIA 3.2**

- Promover la formación Integral del estudiante a través de actividades culturales y deportivas al interior y exterior de la Facultad.

### **ACCIONES:**

1. Favorecer el uso de modalidades de aprendizaje orientadas a las actividades culturales y deportivas al interior de la Facultad.

Indicador: Número de modalidades de acreditación orientadas a actividades culturales y deportivas (2011-2 - 2014-1).

2. Incrementar la actividad deportiva que favorezca e identifique al personal y alumnado de la Facultad.

Indicador: Actividades deportivas llevadas a cabo en la Facultad (2011-2 - 2014-1).

3. Impulsar las actividades culturales y crear programas internos que las favorezcan, ya que por ser una Unidad periférica, no siempre resulta factible la asistencia a la Unidad Central.

Indicador: Número de programas y actividades culturales llevadas a cabo (2011-2 - 2014-1).

4. Favorecer encuentros deportivos mejorando las condiciones de la infraestructura deportiva de la FCH.

Indicador: Infraestructura adquirida y renovada para encuentros deportivos llevados a cabo en la Facultad (2011-2 - 2014-1).

5. Continuar con el Torneo de futbol Chacal (varonil y femenil), uno de los torneos más antiguos de la UABC, se le reconoce cerca de 28 años de trabajo.

Indicador: Torneos de Futbol Chacal llevados a cabo semestralmente (2011-2 - 2014-1).



6. Identificar a estudiantes que se encuentren participando en representación de la UABC en programas deportivos y culturales para su seguimiento y apoyo en salidas, adquisición de equipo y uniformes.

Indicador: Número de apoyos otorgados a estudiantes que participan en programas deportivos y culturales (2011-2 - 2014-1).

7. Tener un padrón de actividades culturales y deportivas para promover la participación activa entre la comunidad estudiantil para entusiasmarlos.

Indicador: Padrón de actividades culturales y deportivas (2011-2 - 2014-1).

8. Propiciar la difusión de los logros académicos, deportivos y culturales de nuestros estudiantes para convertirlos en orgullo de la FCH.

Indicador: Publicaciones para difundir los logros académicos, deportivos y culturales en los diferentes medios de difusión internos y externos a la facultad (2011-2 - 2014-1).

9. Promover y favorecer la participación de los alumnos y docentes en la realización de la Semana cultural de la FCH que se lleva a cabo durante los últimos días de Octubre y los primeros de Noviembre de cada año.

Indicador: Número de alumnos y docentes participando en la semana cultural (2011-2 - 2014-1).

10. Fomentar la participación en el concurso de Altares de Muertos ya que es en esta Facultad donde se da inicio a esta tradición Institucional e invitar a la comunidad cercana al campus.

Indicador: Número de participantes en el concurso de Altares de Muertos (2011-2 - 2014-1).

Indicador: Número de escuelas asistentes al evento (2011-2 - 2014-1).

11. Generar espacios que permitan a los académicos incorporarse a una práctica de cultura del deporte con el fin de combatir el sedentarismo y el estrés generado en las actividades propias de su profesión.

Indicador: Actividades deportivas que se oferten para los académicos (2011-2 - 2014-1).

Indicador: Número de personal que participa en los espacios deportivos (2011-2 - 2014-1).

### **LOGROS POR ESTRATEGIA**

- Se ha intensificado las actividades deportivas, con el torneo de futbol Chacal, se promocionan los torneos internos de vóley bol y rutinas de baile en las ferias de la salud.
- Con la remodelación de la cancha de básquet bol se conformaron equipos y se realizaron cuadrangulares internos.
- Se desarrollo la nueva edición del reto deportivo titulado Reto 12.
- Por primera ocasión se presento un torneo de ajedrez a partir del reciente formado “Club de Ajedrez Humanas”
- Se continua con el cine club orientado a personal administrativo y de apoyo.
- Adquisición de material para promocionar los diplomados y cursos que se imparten en la facultad.

- Gestión de pago a docentes que imparten los cursos y diplomados de educación continua, así como de los docentes que participan en el programa de educación sustentable para adultos.
- Facilitar espacios dentro de la facultad para el desarrollo de actividades culturales y deportivas de los docentes y estudiantes, como lo son el campo de futbol, cancha de basquetbol, espacio literario de la biblioteca y el aula magna.
- Apoyo económico para adquisición de material deportivo y uniformes a los alumnos integrantes del equipo de futbol chacal e integrantes del equipo femenino banderitas, a los alumnos participantes en programa deportivo reto 12 de la facultad .
- Apoyo económico para realizar viajes, adquisición de uniformes y equipos deportivos a los alumnos de la facultad que representan a la UABC en los diferentes eventos deportivos durante el ciclo que se informa.

#### **POLÍTICA INSTITUCIONAL 4. PROYECCIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL DE LA UABC**

Reconocer que la sociedad del conocimiento requiere una oferta académica que evolucione y se alimente de tendencias, que se reconozca de calidad y se oferte en equidad es un compromiso universitario que debe reconocerse a nivel nacional e internacional y que a partir de la siguiente estrategia y acciones será desarrollado en la facultad.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa General 4.1 ampliación de la presencia de la universidad en los ámbitos nacional e internacional. Iniciativa Específica 4.1.1. Fomento y fortalecimiento de las actividades académicas con nexos nacionales e internacionales. PDI-UABC 2011-2015

#### **ESTRATEGIA 4.1**

- Favorecer e impulsar el intercambio académico entre docentes y estudiantes con IES nacionales y extranjeras:

#### **ACCIONES:**

1. Propiciar el intercambio docente con pares académicos de diferentes IES con las que se tengan establecidos convenios institucionales.

Indicador: Número de intercambios académicos registrados con las IES en convenio institucional. (2011-2 – 2014-1)

2. Promover los intercambios Académicos interinstitucionales en donde se favorezca la estancia, capacitación y actualización profesional, tanto de alumnos como docentes.

Indicador: Número de docentes y estudiantes que participan en intercambios, estancias o bien en programas de capacitación y actualización de instituciones bajo convenio. (2011-2 – 2014-1)

3. Establecer relaciones estrechas con los cuerpos colegiados externos, tales como asociaciones de egresados y colegios locales, nacionales e internacionales que retroalimenten nuestro quehacer cotidiano.

Indicador: Número de actividades registradas con egresados, Colegios de las diferentes licenciaturas (2011-2 – 2014-1)

4. Favorecer estancias académicas en modalidad de año sabático.

Indicador: Número de docentes que participan en estancias académicas durante año sabático. (2011-2 – 2014-1)

## LOGROS POR ESTRATEGIA

- Tanto el Convenio Marco con la Red Iberoamericana de Pedagogía (REDIPE) de Cali- Colombia como los Convenios Específicos concertados en el 2014-1 con la Facultad de Filosofía e Historia (FFH) y la Facultad de Comunicación (FCom) de la Universidad de La Habana, así como con el Centro de Estudios de la Argentina Rural (CEAR) de la Universidad Nacional de Quilmes, promueven la participación de los docentes de la UABC como conferencistas, talleristas o asistentes en los eventos pedagógicos nacionales e internacionales (Simposios, encuentros, seminarios, diplomados) que sean aprobados por el Comité Académico respectivo. Realizar publicaciones conjuntas en libros o revistas científicas, dictar conferencias en cursos de grado y posgrado.
- Por su parte, la REDIPE y la FCom buscan generar oportunidades de redes disciplinares nacionales e internacionales relacionadas con su campo de formación e investigación.
- REDIPE integrará a un representante de la UABC como miembro de los Consejos Académicos de esta red, de eventos académicos y de las publicaciones ofertadas ( en las Colecciones de Pedagogía Iberoamericana, de Arte y Literatura, Ciencias administrativas, Educación y Pedagogía, entre otras).
- Redipe y CEAR colaborarán en evaluaciones de artículos de revista y en la Organización conjunta de Congresos y Jornadas. La FFH, FCom y CEAR también impulsan la impartición de cursos de grado y seminarios de posgrado; así como el intercambio de profesores. El CEAR, por su lado estimula la integración de tribunales de Tesis de grado y posgrado; la dirección y co-dirección de Tesis de grado y posgrado, así como la asesoría en proyectos y programas de investigación y extensión.
- Con la FFH y FCom de la Universidad de La Habana se ofertan Cursos intersemestrales para internacionalizar el currículo y con la FCom se

encaminan Proyectos de vinculación con valor en créditos de corta duración.

- Desde el ámbito del cine se han establecido y reforzado los nexos con los festivales DOCSDF, BORDOCS, FESTIVAL DE LA MEMORIA, DOCS BUENOS AIRES, ZANATE y AMBULANTE. Además se forma parte de la Red de Documentalistas Mexicanos DOC RED, de la Red de Iberoamericana de Narrativas Audiovisuales RedINAV, Red DOCTUBRE y la Red Alternativa de Exhibición de Documentales.
- Se llevaron a cabo muestras itinerantes de DOCSTOWN en Hermosillo, Ensenada, Playa del Carmen y Cuernavaca.
- Se facilitó el intercambio académico y estancias académicas de docentes y estudiantes mediante el trámite de apoyos económicos para gastos de viaje nacionales e internacionales, con recursos propios y de programas de fortalecimiento institucional .
- Se otorgó apoyo con gestión de traslados, hospedajes y pago de honorarios profesionales para maestros provenientes de otras IES nacionales y extranjeras por impartición de cursos y simposio a los alumnos de la facultad.

## **POLÍTICA INSTITUCIONAL 5. MEJORAMIENTO DE LA HABILITACIÓN DEL PERSONAL UNIVERSITARIO**

Cuando los programas educativos son de calidad y en algunos casos por más de dos ocasiones al interior de la Facultad de Ciencias Humanas, el personal que lo implementa y lo sustenta debe continuar en consecuencia a la altura, por lo que la siguiente estrategia y acciones favorecerán el fortalecimiento de las capacidades académicas y administrativas del personal que ha hecho posible el reconocimiento de calidad de nuestros programas.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa General 5.1. Formación y capacitación del personal universitario. Iniciativa específica 5.1.1. Formación y capacitación del personal académico. PDI-UABC 2011-2015

## **ESTRATEGIA 5.1**

- Fortalecer las capacidades académicas del personal docente de la facultad.

### **ACCIONES:**

1. Estructurar un plan de vida y carrera por docentes de tiempo completo y buscar apoyos para su logro.

Indicador: Numero de plan de vida y de carrera por docentes (2012-2)

2. Considerar la evaluación docente como una información valiosa para impulsar la capacitación y actualización del personal, así como favorecer la toma de decisiones en la integración de proyectos.

Indicador: Informe de evaluación docente (2011-1 – 2014-1)

3. Promover los espacios culturales y deportivos entre el personal docente.

Indicador: Numero de propuestas culturales y deportivas para docentes (2011-1 – 2014-1)

4. Apoyar a los PTC para cursar o concluir estudios de doctorado.

Indicador: Numero de PTC con descarga de horas para estudio de doctorado. (2011-1 – 2014-1)

5. Proponer cursos de capacitación y actualización a profesores

Indicador: Numero de cursos impartidos. (2011-1 – 2014-1)

6. Proponer cursos para la aplicación del enfoque por competencias donde se diseñe el programa de las unidades de aprendizaje respectivo.

Indicador: Numero de cursos impartidos. (2011-1 – 2014-1)

Indicador: Numero de programas de unidades de aprendizaje diseñados.  
(2011-1 – 2014-1)

7. Capacitar a profesores de nuevo ingreso.

Indicador: Numero de profesores de nuevo ingreso capacitados. (2011-1 – 2014-1)

8. Capacitar a profesores en el uso de pizarrón electrónico

Indicador: Numero de profesores capacitados. (2011-1 – 2014-1)

### LOGROS POR ESTRATEGIA

- Se brindó Asesoría presencial y/o en línea sobre el diseño instruccional de cursos semipresenciales y a distancia y acerca del manejo de herramientas intermedias y avanzadas de blackboard a aproximadamente 15 profesores que imparten cursos con apoyo de la plataforma blackboard.
- Dos profesores de nuevo ingreso acudieron a cursos de inducción.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa General 5.1. Formación y capacitación del personal universitario. Iniciativa específica 5.1.2. Capacitación del personal administrativo para el mejoramiento del servicio. PDI-UABC 2011-2015

### ESTRATEGIA 5.2

- Desarrollar una gestión que fortalezca las capacidades del personal administrativo de la Facultad



## **ACCIONES:**

1. Considerar la evaluación semestral al personal administrativo como una información valiosa para impulsar la capacitación y actualización del personal, así como favorecer la toma de decisiones en la integración de proyectos.

Indicador: Evaluación semestral. (2011-1 – 2014-1)

2. Promover los espacios culturales y deportivos entre el personal administrativo.

Indicador: Numero de propuestas culturales y deportivas para personal administrativo. (2011-1 – 2014-1)

3. Impulsar la capacitación y actualización del personal administrativo.

Indicador: Numero de cursos de capacitación y actualización. (2011-1 – 2014-1)

4. Promover entre los trabajadores administrativos, manuales y de apoyo su participación en ciclos de cine, visitas guiadas a museos o salas de arte que permita favorecer e integrar al personal a la Institución.

Indicador: Numero de propuestas culturales y deportivas para docentes. (2011-1 – 2014-1)

**LOGROS POR ESTRATEGIA**

- Se trabajo en este periodo el torneo interno de futbol soccer de la facultad, denominado CHACAL.
- Por primera ocasión se desarrollo un torneo de Volleyball.
- Por un impulso conjunto con la Sociedad de Alumnos se conformo un equipo de banderitas, que en este periodo lograron un segundo lugar en un torneo universitario.
- El programa Reto 12 de acondicionamiento físico, logro incorporar a 8 profesores y 24 estudiantes así como dos administrativos.
- Para el personal administrativo y de apoyo se continuo en el ciclo 2014-1 con los programas de cine club en los dos turnos.
- Se apoyo con gestión de viáticos para los docentes que se encuentran en programas de doctorado nacional e internacional.
- Se realizan evaluaciones semestrales del personal administrativo y se difunde y fomenta su participación en los cursos que ofrece el departamento de recursos humanos de la UABC.

## **POLÍTICA INSTITUCIONAL 6. SERVICIOS EFICIENTES A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS**

Con la presencia de más de tres décadas de la facultad en la comunidad bajacaliforniana, los servicios que prestamos a la sociedad son buenos, pero debe incrementarse, afianzarse en la comunidad a la que nos debemos con la siguiente estrategia y acciones y facilitar así la generación de espacios de oportunidad a nuestros egresados que logren una presencia para crecimiento y desarrollo de las ciencias sociales, educación y humanidades.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa 6.1. Fortalecimiento de los servicios universitarios. Iniciativa específica 6.1.1. Mejoramiento de los servicios y atención a los alumnos. PDI-UABC 2011-2015.

### **ESTRATEGIA 6.1**

- Mantener programas educativos (PE) eficientes y eficaces mejorando permanentemente los servicios y la atención brindada a los estudiantes en los procesos de inscripción, evaluación y tutoría.

#### **ACCIONES:**

1. Desarrollar un sistema tutorial efectivo que coadyuve a los comités de permanencia y evaluación así como otorgar la atención necesaria a los alumnos de la facultad.

Indicador: Sistema de tutorías permanente con uso de nuevas tecnologías de la información (2011-2 - 2014-1).

Indicador: Sistema de evaluación de la tutoría (2011-2 - 2014-1).

2. Capacitar en forma permanente a los tutores académicos.

Indicador: Número de tutores capacitados (2011-2 - 2014-1).

3. Diseño e implementación de un curso propedéutico para la nivelación de habilidades básicas en alumnos de nuevo ingreso.

Indicador: Cursos propedéuticos para la nivelación (2012-2 - 2014-1).

4. Difusión permanente de los servicios de orientación educativa y psicológica entre la comunidad escolar.

Indicador: Número de eventos y acciones realizadas (2011-2 - 2014-1)

5. Ofrecer servicios de orientación educativa y psicológica que permitan atender problemáticas emergentes entre la comunidad estudiantil.

Indicador: Número de alumnos atendidos (2011-2 - 2014-1)

6. Acercar al Departamento de Servicio social comunitario y profesional para la atención oportuna de las problemáticas de los estudiantes y unidades receptoras.

Indicador: Número de eventos y acciones realizadas (2011-2 - 2014-1)

### LOGROS POR ESTRATEGIA

- Se realizaron dos sesiones informativas, así como la IV Expo Prácticas Profesionales FCH con unidades receptoras invitadas. Se contó con la participación de 199 estudiantes y 19 unidades receptoras.
- Se ajustó el formato de evaluación final de prácticas profesionales.
- Se le dio continuidad a la red social en “Facebook” en el muro “*Prácticas Profesionales FCH*”
- Se continuó con la supervisión a practicantes a través de visitas a unidades receptoras, comunicación vía electrónica y telefónica con supervisores.
- Se actualizó y ajustó el formulario de inscripción a prácticas profesionales en línea.
- Se tramitaron 27 solicitudes de participación en el programa de Intercambio Estudiantil, las cuales fueron entregadas en la instancia correspondiente. A las mismas solicitudes se les dio seguimiento y se mantuvo informados a los alumnos durante el proceso. De estas solicitudes un total de 11 fueron aceptadas para estancias internacionales y 16 para estancias nacionales.
- El servicio de Orientación Educativa y Psicopedagógica en la Facultad de Ciencias Humanas ofrece su servicio en horario atendido por Psicóloga, Becaria y prestadores de servicios social comunitario y profesional. Se atendieron 9 casos por canalización docente (hábitos de estudio, baja actitud para el estudio y conducta). Se atendió y otorgo seguimiento a 6 casos para atención educativa específica a 26 alumnos para entrevista

Psicológica aspirantes a Intercambio y a 12 alumnos que solicitaron atención (técnicas de estudio, motivación para estudiar, personal, académica).

- Atención a 289 alumnos de nuevo ingreso 2014-1, Se atiende en el curso de inducción y se identifican alumnos con problemas que afectan su desempeño académico por medio de la aplicación y devolución de cuestionarios de hábitos de estudio y estilos de aprendizaje, se aplica la entrevista psicopedagógica y se promueve la canalización de alumnos con el docente detectados en el aula.
- Atención a aspirantes, foros, pláticas a escuelas, participación en la expo-carreras UABC, información Profesiográfica personalizada. Se atendió a 54 aspirantes
- Atención a alumnos de nuevo ingreso: se atendieron 289 alumnos 2014-1
- Taller de servicio social en el curso de inducción a 289 alumnos (3 grupos)
- Inscripción a los alumnos de nuevo ingreso 289 alumnos
- Se atendieron a 33 alumnos que solicitan baja temporal o definitiva 2014-1
- Se atendieron a 352 alumnos que solicitan información: Profesiográfica, problemas con su tutor, información de tramites académicos, información de materias optativas, mapas curriculares, información de reinscripción, bajas temporales, bajas definitivas, cambio de carrera, modalidad Semiescolarizada, ingreso por la vía de acreditación o equivalencia. 2014-1

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa 6.1. Fortalecimiento de los servicios universitarios. Iniciativa específica 6.1.2. Fortalecimiento de los servicios de apoyo a las funciones sustantivas y de la gestión. PDI-UABC 2011-2015

## **ESTRATEGIA 6.2**

- Ofertar programas educativos (PE) de calidad en los niveles de licenciatura y de posgrado, atendiendo a los estándares de los organismos externos de evaluación y acreditación.

## **ACCIONES:**

1. Solicitar la acreditación de las licenciaturas en Educación, Comunicación y Sociología.

Indicador: Programas educativos acreditados (2011-1).

2. Generar el proceso de autoevaluación de los programas de estudios de las Licenciaturas de la FCH.

Indicador: Procesos de autoevaluación generados (2011-1).

3. Evaluar las Maestrías en Educación y en Comunicación como programa de calidad.

Indicador: Programas de maestría evaluadas como programas de calidad (2011-2 - 2013-1).

### **LOGROS POR ESTRATEGIA**

- Se logro la re acreditación de la carrera de Licenciado en Psicología por el CA CNEIP.
- Se obtuvo visita de seguimiento a la carrera de Licenciado en Ciencias de la Educación por el CA CEPPE.
- Se llevaron a cabo reuniones de trabajo y entrevistas con el fin de obtener información que permitiera evaluar el impacto de la MCE así como la MCC de las misma se obtuvo información valiosa que llevo a la reestructuración del plan de estudios de los programas, mismos que están siendo analizados por la Coordinación de Investigación y Posgrado.

### **ESTRATEGIA 6.3**

- Impulsar la adquisición de bibliografía y revistas especializadas actualizadas.

## ACCIONES:

1. Incrementar y continuar con las revisiones de bibliografía especializada por parte de los claustros académicos para incrementar el acervo.

Indicador: Número de revisiones bibliográficas hechas por los claustros (2011-1 - 2014-1)

2. Establecer convenios con instituciones especializadas en las áreas profesionales de la Facultad para hacernos llegar bibliografía actualizada.

Indicador: Número de convenios establecidos (2011-1 - 2014-1)

3. Promover campañas permanentes de adquisición bibliográfica y de equipamiento con apoyo de la comunidad universitaria y de esa manera establecer el compromiso de cuidado y atención a los acervos bibliográficos.

Indicador: Número de campanas permanentes de adquisición de bibliografía y equipamiento (2011-1 - 2014-1).

4. Fomentar el uso del acervo bibliográfico y sistemas de consulta con el que cuenta el DIA de la facultad, entre los alumnos y profesores para hacer uso optimo de los mismos.

Indicador: Reporte estadístico de uso de acervo (2011-1 - 2014-1).

### LOGROS POR ESTRATEGIA

- Se programaron cursos para la actualización del manual APA y bases de datos. Un curso especial para docentes, donde se contó con la asistencia

de 4 docentes; 8 cursos solicitados por maestros para sus grupos, con la participación total de 281 alumnos.

- Se adquirieron 297 títulos en el marco de la FIL UABC con la participación de docentes de asignatura, de planta y principalmente de los coordinadores de áreas, así como la participación de bibliotecarios, basándose para decisión de compra en las cartas descriptivas.
- Préstamos de libros por el ciclo a informar 11,787
- Préstamo de otros materiales tales como pruebas psicológicas 129
- Préstamo de laptop en el ciclo que se informa 7,033

#### **ESTRATEGIA 6.4**

- Desarrollar entre la comunidad escolar de la Facultad la cultura de la seguridad e higiene.

#### **ACCIONES:**

1. Informar a la comunidad del programa de protección civil

Indicador: Número de reuniones realizadas para informar del programa de protección civil (2011-1 - 2014-1)

2. Realizar simulacros de siniestros en turnos diferentes.

Indicador: Número de simulacros realizados (2011-1 - 2014-1)

#### **LOGROS POR ESTRATEGIA**

- Se logro a partir de la obtención del certificado de PROFEPA apoyo económico para construir escaleras de emergencia en los edificios 1 y 7 que son los mas poblados de la facultad.



- Se obtuvo un certificado de Mención Honorífica junto a la UABC por parte de la SEMARNAT.
- Apoyo a la unidad de comunicación interna (UNICO), con material requerido y mantenimiento a sus redes electrónicas.
- Apoyo al área de medios audiovisuales con equipo y actividades de conservación para un mejor espacio a los usuarios del mismo.
- Apoyo en la gestión de la oferta de cursos intersemestrales y cursos de inglés impartidos a los alumnos de las diferentes licenciaturas de la facultad.
- Al inicio de cada semestre se informa a la comunidad estudiantil del programa de protección civil y de seguridad de la facultad.
- Se realizó 1 simulacro de sismo en turno matutino y vespertino para la comunidad escolar en coordinación con la Vicerrectoría del campus Mexicali, a principios del semestre 2014-1.
- Se tomaron acciones de prevención en la alerta de influenza presentada al inicio del semestre 2014-1.
- Para el área de laboratorios del edificio 8 se contrató un guardia mujer de seguridad externa para vigilancia y salvaguarda de los alumnos y docentes que tienen actividades en estas áreas donde se encuentran los diferentes laboratorios de la facultad, como informática, fotografía, radio, tv, desarrollo humano, periodismo, psicofisiológica e investigación del comportamiento.

## **POLÍTICA INSTITUCIONAL 7. NORMATIVIDAD Y ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL ACORDES CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA UNIVERSIDAD**

En la búsqueda de la eficiencia y eficacia administrativa y en atención a las necesidades y características propias de nuestra facultad se propone una gestión administrativa que favorezca a los programas internos que faciliten el logro de los objetivos propuestos, concebir al aparato administrativo como área de apoyo que obliga al entendimiento de las necesidades y características especiales de cada

programa y actuar en consecuencia de acuerdo a su normatividad y estructura organizacional.

Estrategias y acciones que impactan a la iniciativa 7.1. Actualización de la normatividad y de la estructura organizacional. Iniciativa específica 7.1.1.Revisión y actualización de los diferentes ordenamientos universitarios. PDI-UABC 2011-2015

## **ESTRATEGIA 7.1**

- Impulsar una gestión académica donde la normatividad interna se socialice y se especifique para la resolución de problemáticas académico-administrativos y favorezca la toma de decisiones.

### **ACCIONES:**

1. Formular una Normatividad interna para la contratación de maestros por asignatura.

Indicador: Reglamento interno. (2013-1)

2. Socialización entre docentes de los lineamientos de operación para el uso de nuevas modalidades de aprendizaje. (2013-1)

Indicador: Número de profesores que recibieron el documento sobre los lineamientos de operación de nuevas modalidades de aprendizaje.

3. Establecimiento colegiado con la academia correspondiente de la reglamentación interna de laboratorios.

Indicador: Reglamento interno de laboratorios. (2013-1)

4. Participación en revisión y modificación del Estatuto General de la Universidad.

Indicador: Número de profesores participantes. (2013-1)

**Esta política se logro a cabalidad en los ciclos anteriores a este informe**

## **POLÍTICA INSTITUCIONAL 8. OPTIMIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EDUCATIVOS**

El crecimiento de las ciencias sociales, educación y humanidades en nuestra Universidad va en aumento lo que nos obliga a un crecimiento planeado y un ejercicio eficiente de nuestra planta física e infraestructura, con las siguientes estrategias y acciones lograremos un avance significativo en ese camino para ser congruentes con programas académicos de calidad ya logrados.

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa 8.1. Infraestructura y equipamiento adecuados para la operación de las funciones universitarias. Iniciativa específica 8.1.1. Planeación de la edificación y mantenimiento de la infraestructura física. PDI-UABC 2011-2015

### **ESTRATEGIA 8.1**

- Impulsar un crecimiento y optimización de la planta física e infraestructura de la facultad

### **ACCIONES:**

1. Desarrollar un programa de crecimiento y mejoramiento de la planta física.

Indicador: Programa de crecimiento de la planta física. (2011-2 – 2013-1)

2. Realizar un programa gradual de reacomodo del personal docente y administrativo.

Indicador: Programa de reacomodo del personal docente y administrativo. (2011-2 – 2013-1)

3. Incrementar dispositivos de acceso a la unidad escolar para alumnos con capacidades diferentes.

Indicador: Número de dispositivos de acceso. (2011-2 – 2013-1)

4. Realizar señalización al interior de la Facultad

Indicador: Número de señalizaciones instaladas. (2011-2 – 2013-1)

**Esta estrategia se logro a cabalidad en los ciclos anteriores a este informe**

Estrategias y acciones que impactan a la Iniciativa 8.1. Infraestructura y equipamiento adecuados para la operación de las funciones universitarias. Iniciativa específica Iniciativa específica. 8.1.2. Modernización del equipamiento de apoyo al proceso enseñanza-aprendizaje. PDI-UABC 2011-2015

## **ESTRATEGIA 8.2**

- Modernizar los laboratorios para que continúen como infraestructura de vanguardia en apoyo al proceso educativo de nuestros estudiantes

### **ACCIONES:**

1. Desarrollar un diagnóstico de necesidades primordiales y subsecuentes en el área de laboratorios.

Indicador: Diagnostico realizado (2011-2 – 2013-1)

2. Favorecer la modernización y equipamiento de las áreas educativas de la facultad con la participación de la comunidad escolar en los sorteos universitarios.

Indicador: Número de equipos adquiridos (2011-1 – 2014-1)

3. Incrementar la participación en las diferentes convocatorias a nivel Internacional, nacional y local para favorecer las necesidades de los diferentes programas en que participan los estudiantes.

Indicador: Convocatorias asignadas. (2011-1 – 2014-1)

4. Mejorar la conectividad de las instalaciones en internet inalámbrico.

Indicador: Reporte de internet inalámbrico funcionando (2013-1)

### **LOGROS POR ESTRATEGIA**

- Se adquirió equipo de computo para el laboratorio de informática y de Radio.
- Se concluyo el acondicionamiento del edificio de laboratorios donde se tenia fuga de agua y traminación de humedad.
- Se opera el internet inalámbrico CIMARED
- Se remodelaron y equiparon 2 áreas de la planta alta del edificio 4 de la facultad, para el reacomodo de los docentes asignados al área de psicología y de comunicación, así como para una mejor atención de los estudiantes, y reasignación de espacio para el proyecto Observa Frontera.
- Se realizaron trabajos de limpieza, conservación y reparación del equipo de aire acondicionado 1 de la facultad en coordinación con el departamento de servicios administrativos de vicerrectoría.
- Se realizaron trabajos de instalación de puesta a tierra de SIT de biblioteca y laboratorio de informática, así como limpieza y mantenimiento de los mismos.
- Se realizaron trabajos de mantenimiento a la red contra incendios de la facultad.
- Se realizaron trabajos de mantenimiento de pintura de los diferentes edificios de la facultad.

- Se instaló loseta en cubículo asignado para la sociedad de alumnos ubicado en el edificio 3
- Se dio el acondicionamiento y encarpetado con asfalto así como pintura de top deportivo en área de cancha de basquetbol.
- Se les dio mantenimiento preventivo y en su caso reparación del equipo de proyección instalado en los salones de clase de los edificios 1,3,7,9 y biblioteca.
- Se le dio limpieza y mantenimiento preventivo al equipo de computo ubicado en biblioteca.
- Se acondicionó puerta de salida de emergencia en dirección de la facultad ubicada en edificio 4
- En coordinación con el departamento de recursos humanos de vicerrectoría se realizaron trabajos de instalación de pluma electrónica de acceso al estacionamiento de maestros, encontrándose la obra en un 95% de avance.
- Se adquirieron equipos necesarios para el desarrollo de las actividades de los laboratorios de investigación del comportamiento, medios audiovisuales, radio y televisión.
- Se retiró alfombra y se instaló loseta en cámaras de Gesell ubicadas en el laboratorio de desarrollo humano del edificio 8.

**PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA FCH POR EJES TRANSVERSALES:  
Estrategias y acciones que impactan los ejes transversales planteados en el  
PDI-UABC 2011-2015.**

**EJE TRANSVERSAL 1. COMUNICACIÓN, INFORMACIÓN E IDENTIDAD  
INSTITUCIONAL**

En comunidades educativas numerosas como las de la Facultad de Ciencias Humanas es imperativo que los canales de comunicación se encuentren en sintonía, que los códigos sean comunes y los interlocutores establezcan un

dialogo critico y fluido, esto genera una comunicación organizacional exitosa, con la siguiente estrategia y acciones se pretende que se logre.

### **ESTRATEGIA 1.1**

- Favorecer la comunicación organizacional interna y externa de la Facultad.

#### **ACCIONES:**

1. Generar una campaña de Identidad del personal docente, administrativo, manual, de apoyo y de los estudiantes, donde pertenecer a la Facultad implique un orgullo que permita realizar más y mejor nuestras actividades.

Indicador: Realización de la campaña de identidad (2011-2).

2. Integrar la Unidad de Comunicación y el taller de periodismo a efectos de favorecer la comunicación interna de la facultad potenciando un aprendizaje con el trabajo cotidiano de estudiantes y docentes.

Indicador: Establecer el Laboratorio de Comunicación de la Facultad (2011-2).

3. Establecer para cualquier comunicación interna cuatro medios que garanticen que la información llegue al interesado, vía UNICO, vía lista de firmas, vía página electrónica de la facultad y vía tablero de anuncios.

Indicador: Uso de UNICO como vía de comunicación interna (2011-2 - 2014-1).

Indicador: Lista de firmas con información de la facultad (2011-2 - 2014-1).

Indicador: Número de visitas a la página electrónica de la Facultad. (2011-2 - 2014-1).

4. Favorecer e incrementar en cada ciclo escolar en forma sistemática y programada, los recorridos a salones de clase para compartir información relevante.

Indicador: Número de visitas a los salones de clase por semestre (2011-2 - 2014-1).

5. Formular y administrar redes sociales para favorecer una comunicación expedita con estudiantes, docentes y comunidad en general.

Indicador: Uso de las redes sociales como medio de comunicación entre estudiantes, docentes y comunidad en general (2011-2 - 2014-1).

### **LOGROS POR ESTRATEGIA**

- Se continua la utilización de las diferentes redes sociales administradas por las áreas de apoyo adjetivas como medios de comunicación entre la comunidad de la Facultad.
- Se apoya en la realización de la campaña de identidad de la facultad “ser humanas”, con adquisición de material de apoyo para su realización y difusión.
- Se continua favoreciendo el uso de cuatro medios que garanticen que la información llegue al interesado, los cuales son: vía UNICO, vía lista de firmas, vía página electrónica de la facultad y vía tablero de anuncios.
- En los recorridos a los salones se promueven actividades relevantes tales como la participación solidaria en sorteos así como en las diferentes actividades de movilidad escolar y semana cultural.



## **EJE TRANSVERSAL 2. RESPONSABILIDAD AMBIENTAL DE LA UABC**

La comunidad escolar de la FCH aprecia el respeto al medio ambiente como una fortaleza por la cual genera acciones periódicas que deberán incrementarse y sistematizarse a efectos de generar una cultura de responsabilidad ecológica, la cual está presente en los planes de estudio de los programas formativos de la escuela y a través de las siguientes estrategias y acciones tendremos la oportunidad de dejar instituida esta fortaleza en forma perecedera.

### **ESTRATEGIA 2.1**

- Compartir la responsabilidad por el cuidado y respeto al medio ambiente involucrando a la comunidad educativa desarrollando de esta manera una cultura ecológica.

### **ACCIONES:**

1. Concluir el programa de desarrollo ambiental de PROFEPA para obtener la certificación y dar proyección a la cultura ecológica en la facultad.

Indicador: Obtención de certificado (2011-1)

2. Promover la certificación ISO 14000 que permita avanzar y afianzar en la cultura ecológica.

Indicador: Obtención de certificado ISO 14000 (2014-1)

3. Impulsar el programa de Universidades Saludables con el programa de acopio de pilas,

Indicador: Cantidad de pilas acopiadas (2011-1 – 2014-1)

4. Impulsar el programa de Universidades Saludables con el programa de Teatro Guiñol Ecológico.

Indicador: Número de presentaciones de Teatro Guiñol Ecológico (2011-1 – 2014-1)

5. Impulsar el programa de Universidades Saludables con el programa de Reciclaje de papel.

Indicador: Cantidad de papel reciclado. (2011-1 – 2014-1)

6. Impulsar el programa de Universidades Saludables con el programa de Reforestación.

Indicador: Número de campañas realizadas. (2011-1 – 2014-1)

7. Promover acciones de vida saludable dentro del centro de trabajo.

Indicador: Número de propuestas realizadas. (2011-1 – 2014-1)

8. Favorecer estilos de vida saludables a partir de la participación de CUPAS (Enfermería) para promover hábitos adecuados de salud entre la población de la facultad.

Indicador: Número población escolar atendida. (2011-1 – 2014-1)

**LOGROS POR ESTRATEGIA**

- Con la capacitación recibida por Universidades Saludables (USES) y otorgada por la **FUNDACION HÉLICE A.C.** para llevar a cabo un Programa de Reciclaje en las instalaciones de la FCH para ser parte del programa MI ESCUELA RECICLA, se extrapola dicha información a la comunidad externa mediante teatro guiñol y pláticas para niños.
- Dentro de USES, el programa de acopio de pilas, trabaja módulos interactivos instalados en la Facultad de ciencias Humanas
- A mayo del 2014, se ha logrado recolectar 7,865kg, rescatando aproximadamente 67,219,000,000 litros de agua de ser contaminada.
- Se supervisan los módulos de pilas y papel ya existentes y se organizan talleres para niños en las escuelas.
- Se presentan obras de teatro con guiones pertinentes al cuidado del medio Actualmente se cuenta con un total de 27 colaboradores, que van desde maestros, administrativos, intendentes, así como también programas que se encuentran dentro de la Facultad que apoyan al proyecto depositando el papel en cajas de cartón que son recolectadas periódicamente y concentradas para su pesaje en el módulo del cubo ecológicoambiente.
- Realización de cursos de actualización indicado por la PROFEPA al personal administrativo y de servicio.
- Pago de actualización y recolección de material peligroso en el semestre 2014
- Reciclaje de papel, plástico, pilas, cartuchos de tinta y tóner utilizados en la facultad durante el semestre .

### **EJE TRANSVERSAL 3. PARTICIPACIÓN, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS**

Demostrar que lo que hacemos es nuestra responsabilidad al rendir cuentas sin que se nos solicite, lo cual significa que debe estar la información disponible para quien desee hacer uso de ella, las siguientes estrategias y acciones favorecerán que lo anterior sea una realidad, además de generar en forma colegiada un

compromiso con la transparencia y los requerimientos de la universidad de nuestro tiempo.

### **ESTRATEGIA 2.3**

- Impulsar una gestión académica y administrativa donde la rendición de cuentas y la transparencia se vuelvan una forma común de trabajo.

#### **ACCIONES:**

1. Presentar informes anuales ante el Consejo Técnico y socializarlos con la comunidad para su retroalimentación.

Indicador: Informe anual presentado. (2011-1 – 2014-1)

2. Impulsar la participación activa del Consejo Técnico

Indicador: Reporte de actividades realizadas en el consejo técnico (2011-1 – 2014-1)

3. Comunicar a la población de la facultad los acuerdos resultados de las reuniones de Consejo Universitario.

Indicador: Numero de informes a la comunidad de las reuniones de CU (2011-1 – 2014-1)

4. Establecer comunicación periódica con estudiantes y docentes

Indicador: Numero de reuniones con estudiantes y docentes (2011-2 – 2014-1)

## LOGROS POR ESTRATEGIA

- El Consejo técnico sesiona al menos dos veces por ciclo escolar
- Se establecieron sesiones de información grupal con docentes al inicio y final del ciclo escolar con temas de interés general.
- Se continua con la comunicación directa con la Sociedad de alumnos y con los alumnos de nuevo ingreso en el curso de inducción.
- Se realiza un recorrido semestral en los salones para promover la solidaridad con el estudiantado a partir del sorteo universitario.

### **EJE TRANSVERSAL 4. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES UNIVERSITARIAS**

A partir de la definición de objetivos propuestos y formas de lograrlos es como se podrá definir el avance realizado de ahí la importancia de establecer modelos, lineamientos y políticas que señalen la evaluación con un solo fin, la mejora continua en la búsqueda de la calidad a partir de las siguientes acciones.

#### **ESTRATEGIA 2.4**

- Desarrollar una cultura de planeación y evaluación continua a partir de una propuesta sistemática y organizada con las academias, consejo técnico y grupos organizados de la facultad.

#### **ACCIONES:**

1. Realizar planes operativos anuales por carreras y por áreas administrativas.

Indicador: Reportes escritos de los planes anuales por carreras y por áreas administrativas (2011-2 - 2014-1).

2. Establecer fórmulas de retroalimentación periódicas en las diferentes áreas de acción de la academia en la facultad.

Indicador: Número de eventos de retroalimentación por semestre (2011-2 - 2014-1).

3. Compartir informes semestrales de logros realizados.

Indicador: Número de informes de logros compartidos (2011-2 - 2014-1).

4. Formular Evaluaciones anuales que faciliten el replanteamiento de estrategias y acciones planteadas a la luz de diferentes mecanismos de retroalimentación.

Indicador: Número de evaluaciones anuales. (2011-1 - 2014-1).

Indicador: Número de estrategias y acciones llevadas a cabo derivadas de las evaluaciones (2011-2 - 2014-1).

5. Desarrollar un programa de seguimiento de egresados.

Indicador: Programa de seguimiento de egresados (2011-2 - 2014-1).

#### **LOGROS POR ESTRATEGIA**

- El comité de seguimiento al plan de estudios y el colegio de coordinadores sesionan cada quince días en una evaluación permanente generando programas remediales y de atención a problemáticas específicas.

- El programa de Seguimiento de Egresados busca de manera paralela mantener vínculos con los egresados para fomentar la identidad con su institución y mantener contacto con los empleadores con el mismo espíritu.
- Se creó el programa de Seguimiento de Egresados de la Facultad de Ciencias Humanas (SEFCH).
- Se trabajó una sesión con empleadores que permitió reforzar los trabajos de actualización de los planes de estudio de las maestrías en Educación y Comunicación.
- Se elaboraron y presentaron el 1er. y 2do. informe trimestral 2014 de presupuestos, el 1er. y 2do. informe 2014 de la utilización de recursos provenientes del programa de fortalecimiento institucional PIFI.
- Elaboración de informe financiero de ingresos y egresos del periodo enero-agosto 2014, para presentación ante el consejo técnico y socialización a la comunidad de la aplicación de los recursos de la facultad obtenidos por ingresos ordinarios, ingresos propios e ingresos por convenios.

### **INFORME DEL ESTADO DE ACTIVIDADES FINANCIERAS**

Se presenta la información de la situación que guardan los ingresos y gastos de esta unidad académica durante el periodo del 1 de enero al 12 de agosto de 2014, para dar cumplimiento a lo establecido en el programa institucional de desarrollo, estrategia 3 que a la letra dice: impulsar una gestión académica y administrativa donde la rendición de cuentas y la transparencia se vuelvan una forma común de trabajo, la cual conlleva a la acción de presentar informes anuales ante el consejo técnico y socializarlos con la comunidad para su retroalimentación, siendo el indicador el informe anual presentado.

Cabe mencionar que la información presentada esta basada en lo contenido en el sistema de presupuesto de la facultad, en los rubros de programado y ejercido en

virtud de que a la fecha de elaboración del mismo no se cuenta con la información del gasto registrado en los libros de la contabilidad gubernamental al cierre del mes de agosto 2014, por lo que puede haber algunas variaciones en los rubros de gastos contenidos en el presente informe.

En este informe de actividades se incluyen ingresos y gastos, siendo estos los que a continuación se mencionan:

### **Ingresos:**

Se incluyen:

1.- El ingreso ordinario asignado en la apertura programática 2014 (incluye partida extraordinaria para construcción y equipamiento).

2.- Los obtenidos por ingresos propios, los que a su vez se componen por:

A) las cuotas cobradas en inscripciones y reinscripciones de los alumnos de las diferentes licenciaturas que se imparten en la facultad en el periodo 2014-1, cuyos conceptos son por cuotas específicas de conservación y mantenimiento y formación integral del estudiante.

B) los obtenidos por cobros por impartición de cursos y diplomados, como cursos intersemestrales ofertados, cursos de inglés, cursos de educación sustentable para adultos mayores, diplomados de educación continua.

C) otros ingresos obtenidos, por consultas del centro interdisciplinario de atención a la comunidad (CIAEC), uso de talleres y laboratorios (taller de fotografía, radio y televisión, laboratorio Informática, laboratorio Psicofisiología),

D) los obtenidos por salir beneficiados en las convocatorias internas y de servicio social para el desarrollo de proyectos presentados ante el Departamento de Formación Básica y el Departamento de Posgrado e Investigación,

e) ingresos por inscripción y reinscripción a las Maestría de Comunicación y de Ciencias de la Educación impartidas en la Facultad.



3.- Otros ingresos, donde se incluye lo obtenido por bonificación de sorteos 73, y la asignación de recursos de apoyo del Programa Universidad Limpia 2014.

4.- Asignaciones, subsidios y otras ayudas, donde se incluye lo asignado en los Programas de Fortalecimiento al Desarrollo Institucional (PIFI) y lo asignado en el Programa de Mejoramiento del Profesorado (PROMEP).

### **Gastos:**

Los gastos de funcionamiento se clasifican en:

1. Servicios personales cursos impartidos: se incluyen gastos por concepto de pagos:

a) de pagos únicos al personal docente de la U. A. B. C. por cursos y diplomados impartidos en la facultad,

b) por honorarios profesionales de los cursos y diplomados impartidos en la facultad,

c) compensaciones por trabajos extraordinarios que se cubren a dos personas que laboran los días sábados para cubrir las necesidades de atención a los docentes y alumnado del sistema semiescolarizado en la biblioteca y en la dirección de la facultad.

2. Materiales y suministros: se incluyen gastos de adquisición de:

a) materiales de oficina,

b) materiales para audiovisual,

c) materiales para procesamiento de datos,

d) materiales de aseo,

e) materiales deportivos,

f) refacciones menores para reparaciones efectuadas por el personal de servicios de la facultad.

3. Servicios generales: incluye gastos operativos de:

a) combustibles utilizados en el desarrollo de las actividades docentes y mensajería,

b) arrendamientos de bienes muebles ( fotocopiadora en dirección, y taller de periodismo),

c) trabajos de imprenta (impresiones, tabloides y lonas), para diferentes eventos de la facultad

d) cuotas y suscripciones (cuotas de membresías a diversos organismos, suscripción a periódicos y revistas varias para biblioteca de la facultad),

e) atenciones de oficina (servicios de alimentos y cafetería en el desarrollo de reuniones, cursos , diplomados y eventos varios de la facultad) ,

f) servicios de protección y vigilancia (pago de cuatro elementos de seguridad y vigilancia externa, cuatro elementos dos en horario matutino y dos en horario vespertino para control de acceso y salida en puerta peatonal y para control de acceso y salida en área de laboratorios del edificio 8 de esta facultad),

g) eventos culturales y deportivos, practicas y estudios escolares y gastos de relaciones escolares (apoyo p/alumnos en semana cultural, torneos de futbol internos, programa de activación física reto 12, apoyo alumnos de la sociedad de alumnos),

h) eventos de vinculación académica universitaria (gastos originados por maestros invitados, conferencistas, talleristas, y reuniones para modificación y revisión de planes de estudios de las diferentes licenciaturas impartidas en la facultad).

4. Conservaciones, adaptaciones y acondicionamientos: incluye todos aquellos gastos derivados para:

- A) Conservación del equipo de oficina,
- B) Conservación del equipo educacional,
- C) Conservación del equipo audiovisual,
- D) Conservación del equipo de procesamiento de datos,
- E) Conservación del equipo de refrigeración,
- F) Conservación del equipo de transporte,
- G) Conservación de infraestructura,
- H) Acondicionamiento y adaptación de los espacios para optimización de los mismos.

5. Becas, se incluyen:

a) becas compensación a los alumnos que brindan apoyo a las actividades sustanciales y administrativas de la facultad.

b) becas económicas a los estudiantes para asistencia a eventos, congresos nacionales e internacionales.

6. Formación de maestros e investigadores:

Se incluyen los apoyos otorgados a los docentes para estudios de posgrado en otras instituciones de educación superior en el país.

7. Eventos de intercambio académico nacional e internacional:

Se incluyen los conceptos por inscripción de los docentes que integran la planta académica de las diferentes licenciaturas de la facultad a eventos, congresos, cursos seminarios nacionales e internacionales.

8. Gastos de viaje, se incluyen:

- a) boletos de avión
- b) traslados terrestres

c) viáticos nacionales e internacionales (hospedaje, alimentación, traslados) por asistencia a eventos, congresos, simposios, talleres, cursos, etc.

### **Gastos de asignaciones, subsidios y otras ayudas:**

Se consideran los derivados de:

1.- Subsidios provenientes de los recursos obtenidos de fondos federales asignados a la facultad cuyos convenios obligan a que se erogue su importe según lo estipulado en los propios convenios, se trata del fondo para elevar la calidad de la educación superior (PIFI) y del programa de mejoramiento del profesorado (PROMEP).

### **Estado de Flujos de Efectivo**

**Enero-Agosto 2014**

(En Moneda Nacional)

<b>Flujos de efectivo de las actividades de operación</b>	<b>2014</b>
<b>A).- Origen:</b>	
Ingresos por presupuesto ordinario	\$ 1,816,487
Ingresos propios	2,876,976
Otros ingresos (Sorteos)	533,308
Otros ingresos (apoyo Prog. Univ. Limpia)	860,602
<b>B).- Aplicación:</b>	
<b>Gastos de funcionamiento:</b>	
Servicios personales	\$ 920,388
Materiales y suministros	290,788
Servicios generales	808,024

Conservaciones y acondicionamientos	1,291,636	
Becas	234,808	
Formación de maestros e inv. en el país	13,655	
Eventos de intercambio académico	89,314	
Gastos de viaje	448,880	
<b>Total Gastos de Funcionamiento</b>		<b>\$ 4,097,493</b>
<b>Adquisición de Bibliografía</b>		<b>117,897</b>
<b>Adquisición Equipo</b>		<b>23,600</b>
<b>Flujos netos de efectivo por actividades de operación (a-b)</b>		<b>\$ 1,848,383</b>

Elaborado por

Vo. Bo.

C.P. LETICIA ISABEL AYALA

DRA. ROSA HERAS MODAD

ADMINISTRADORA

DIRECTORA

## Estado de Flujos de Efectivo

Enero-agosto 2014

(En Moneda Nacional)

### Flujos de efectivo de las actividades de financiamiento 2014

#### A).- Origen:

Asignación PROMEP (2013-14) no ejercida en 2013	\$	1,546
Asignación PROMEP (2014-15)		10,000
Asignación PIFI DES Ciencias Sociales (2013-14)		854,050
Asignación PIFI DES área de Educación y Humanidades (2013-14)		818,060

#### B).- Aplicación:

##### Asignación PIFI DES CIENCIAS SOCIALES

Gastos de viaje PTC asist. evtos. nac. e internacionales	\$	181,351
Gastos de viaje PTC asist. evtos. internac. Cuerpos academicos		16,870
Apoyo alumnos a eventos nacionales e internac.		97,448
Apoyo alumnos estancias intercambio estud. nac. e intern.		122,378
Publicación en revistas cuerpos académicos		21,629
Equipamiento talleres y laboratorios		236,958
<b>Total aplicado</b>		<b>676,634</b>

**Asignación PIFI DES EDUCACIÓN Y HUMANIDADES**

Gastos de viaje PTC asist. eventos nac. e internacionales	\$ 94,046
Gastos de viaje profesores visitantes	3,540
Gastos de viaje asist. Redes Académicas nac.	21,193
Gastos de viaje asist. evtos. nac. e internac. Cuerpos acad.	146,505
Apoyo alumnos a eventos nacionales e internac.	85,235
Apoyo alumnos posgrado a eventos nac. e internac.	32,781
Equipamiento talleres y laboratorios	351,728
<b>Total aplicado</b>	<b>735,028</b>

**Flujos netos de efectivo por actividades de financiamiento (a-b) \$ 271,994**

Elaborado por

Vo. Bo.

C.P. LETICIA ISABEL AYALA

DRA. ROSA HERAS MODAD

ADMINISTRADORA

DIRECTORA